

STADGAR FÖR RENTALFÖRETAGEN

Org nr 802407-9579

Antagna vid stämma den 27 maj 2021

§ 1 SÄTE

Föreningen har sitt säte i Stockholm eller där kansliet finns.

§ 2 ÄNDAMÅL

Föreningen är branschorganisation för rentalföretagen. Föreningen samlar företag som hyr ut produkter, maskiner och utrustning med tillhörande service och tjänster till näringslivet och samhället.

Föreningens ändamål är att:

- tillvarata medlemsföretagens gemensamma intressen och driva gemensamma frågor och branschens utveckling,
- verka för kännedom och tolkning av gällande regelverk, miljö-/säkerhetsföreskrifter och standarder,
- genomföra möten för utveckling av medlemsföretagen och branschen,
- bidra till en ökad kunskap och förståelse kring branschens cirkulära ekonomi och hållbarhetsfrågor,
- främja god etik och sund konkurrens i branschen.

Genom sitt servicebolag utföra bransch- eller företagsspecifika uppdrag i dessa gemensamma frågor samt tillhandahålla information, rådgivning, utbildning och annan service för medlemsföretagen.

Föreningen kan genom avtal samarbeta med andra organisationer.

§ 3 MEDLEMSKAP

Medlemskap i föreningen kan erhållas av företag, eller företag med avdelning, som till betydande del bedriver extern verksamhet inom rentalbranschen i Sverige. Om företaget ingår i en koncern förutsätts att alla företag inom koncernen som verkar inom rentalbranschen omfattas av medlemskapet. Medlemskapet kopplas till koncernens eller företagets organisationsnummer.

§ 3.1 ANSÖKAN OM MEDLEMSKAP

Ansökan om medlemskap görs genom aktuell elektronisk anvisning och godkänns av styrelsen.

Medlemskapet aktualiseras därefter när avgifterna enligt §4 är inbetalda.

§ 3.2 MEDLEMSKRITERIER

- Medlemsföretagen ska ha F-skattsedel, betala lagstadgade skatter och avgifter samt ha avtal med sina anställda enligt de krav som gäller på svensk arbetsmarknad.
- Företaget ska ha varit verksamt inom rentalbranschen minst ett år och presentera ett årsbokslut vid ansökan.

Om årsbokslut saknas kan styrelsen besluta om medlemskap då ägarna eller ledningen i företaget har mycket god erfarenhet från och kännedom om rentalbranschen.

Stämman kan ta beslut om specifika medlemskriterier.

§ 3.3 PARTNER

Företag som är leverantör till rentalbranschen kan erhålla status som partner i föreningens servicebolag och därmed bidra till branschens utveckling. Styrelsen prövar partnerskap enligt aktuella kriterier beslutade av stämman.

§ 4 AVGIFTER

Föreningen har en årlig medlemsavgift. Ordinarie stämma beslutar om storleksnivån på medlemsavgiften och serviceavgiften till servicebolaget för nästkommande verksamhetsår.

Medlem och partner är skyldig att betala avgifterna enligt de beslut som fastställs av ordinarie stämma och på den tid som styrelsen fastställer.

För nyttillträdande medlem utgår hel medlems- och serviceavgift eller halv avgift vid inträde efter 1 juli.

§ 5 STÄMMA

§ 5.1 TIDPUNKT OCH KALLELSE

Ordinarie stämma, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas **årligen före maj månads utgång** på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kallar till stämman som kan hållas fysiskt och digitalt. Stämman kan hållas vid ett senare datum om speciella omständigheter föreligger som förhindrar att mötet genomförs före maj månads utgång.

Kallelse till ordinarie stämma ska skickas elektroniskt **senast sex veckor** före stämman.

Förslag om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse ska anges i kallelsen.

Handlingar inför stämman, styrelsens förslag och inkomna ärenden med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga **senast en vecka** före ordinarie stämma.

§ 5.2 STYRELSENS FÖRSLAG OCH INKOMNA ÄRENDEN

Såväl medlem som styrelse får komma med förslag eller ärende att behandlas av ordinarie stämma. Ärenden från medlem mailas till föreningen och vara tillhanda **senast fyra veckor före stämman**.

§ 5.3 RÖSTRÄTT

Varje medlem har en röst. Ombud kan företräda en röst utöver sin egen. Fullmakt med uppgifter om ombud ska vara styrelsen elektroniskt tillhanda **senast en vecka före stämman**.

Rätt att delta på föreningens stämma har endast de medlemmar som betalat medlems- och serviceavgift **senast fyra veckor** före stämman.

§ 5.4 BESLUT OCH OMRÖSTNING

Stämman är beslutsfärdig med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på stämman.

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Beslut fattas med enkel majoritet med undantag för §11, §13 och §14. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst utom i fråga om val, då avgörandet sker genom lottning. Omröstning sker öppet, såvida inte slutna omröstning begärts.

§ 5.5 ÄRENDEN VID ORDINARIE STÄMMA

Vid stämman ska följande behandlas och protokollföras:

1. Val av stämмоordförande och sekreterare för mötet.
2. Val av rösträknare samt upprättande och justering av röstlängd
3. Val av två justerare att jämte ordföranden justera protokollet
4. Fråga om stämman blivit stadgenligt kallad
5. Styrelsens föredragning av verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för föreningen och servicebolaget
6. Fastställande av förvaltningsberättelse med resultat- och balansräkning för föreningen
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning av föreningen och servicebolaget
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för föreningen för den tid som revisionen avser
9. Fråga om ersättning till styrelsens ledamöter samt ersättning till revisorerna
10. Beslut i fråga från styrelsen eller föreningsmedlem till ordinarie stämma
11. Fastställande av verksamhetsplan och budget för innevarande verksamhetsår
12. Fastställande av medlems- och serviceavgifter för nästa verksamhetsår
13. Val av styrelseledamöter och suppleanter enligt §6.1
14. Val av ordförande samt viceordförande (från två olika medlemsgrupper) för en tid av 1 år (till nästa ordinarie stämma) inom befintlig styrelse
15. Val av revisor och revisorssuppleant för en tid av 1 år, i detta val får inte styrelsens ledamöter delta
16. Val av ledamöter i valberedningen för en tid av 2 år, av vilka en ska utses till sammankallande
17. Fastställande av instruktion till valberedningen
18. Fastställande av medlemskriterier
19. Fastställande av kriterier för partner
20. Beslut om föreningens representation av föreningens samtliga aktier i servicebolaget

§ 5.6 EXTRA STÄMMA

Styrelsen kan kalla till extra stämma. Styrelsen är skyldig att kalla till extra stämma när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Begäran om extra stämma ska utlysas inom **två veckor** och hållas inom **två månader** från erhållen begäran. Kallelse ska skickas elektroniskt med förslag till föredragningslista **senast två veckor** före extra stämman.

Vid extra stämma får endast det som föranlett stämman upptas till behandling. Om rösträtt på extra stämma och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 5.3 och § 5.4.

§ 6 STYRELSEN

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen som i alla avseenden företräder föreningen om inte stämman särskilt beslutat annorlunda. Styrelsen kan utse särskild firmatecknare samt besluta om egen delegationsordning. Styrelsen för föreningen är tillika styrelse för föreningens servicebolag.

§ 6.1 SAMMANSÄTTNING

Styrelsen består av sju ledamöter och tre suppleanter som väljs på 2 år. Stämman utser ordförande och vice ordförande på 1 år vardera, från ledamöterna i styrelsen.

Hälften av antalet ledamöter i medlemsgruppen går för val till varje stämma.

Ledamöter (inklusive ordförande) och suppleanter väljs i enlighet med en indelning av medlemsföretagen i storleksgrupper avseende omsättning (total rentalomsättning för företag och koncerner):

- två ledamöter och en suppleant för de mindre företagen (S)
- två ledamöter och en suppleant för de medelstora företagen (M)
- tre ledamöter och en suppleant för de största företagen (L)

Indelningen ingår som instruktion till valberedningen. Sittande styrelse ser årligen över indelningen för fastställande på stämma. Antalet företag i respektive medlemsgrupp (S, M, L) ska vara minst dubbelt så stort som motsvarande antal styrelseplatser i respektive grupp.

Styrelsens sammansättning ska väl representera föreningens medlemskrets. Föreningen ska sträva efter att ledamöterna i styrelsen ska spegla samhället avseende mångfald och geografisk spridning.

Kanslichef är adjungerad som föredragande och utan rösträtt vid styrelsemötena. Kanslichef ska bereda frågor och utarbeta förslag till beslut på styrelsemöten.

Suppleanter i styrelsen ska kallas till styrelsemöte, de har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt i beslutsfrågor.

§ 6.2 VALBARHET

Den som är verksam i ett medlemsföretag kan anförtros uppdrag inom föreningen. Om förtroendevald ledamot haft uppdrag i sex år eller mer ska förslag till omval särskilt motiveras.

§ 6.3 BESLUT

Styrelsen är beslutsmässig då minst fem ledamöter, varav minst en från respektive medlemsgrupp, eller tjänstgörande suppleanter är närvarande. Vid förfall av ordinarie

ledamot har suppleant rösträtt i dennes ställe. Alla beslut utom vid fråga om uteslutning, fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Om styrelseledamot kan anses jävig ska denne inte medverka i prövning eller beslut.

Röstning får inte ske genom ombud.

§ 6.4 SAMMANTRÄDEN

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Sammanträden kan hållas fysiskt och digitalt.

I brådskande fall får ordföranden ta beslut om ärende ska avgöras genom annan typ av omröstning t ex elektroniskt. Sådant beslut protokollförs vid det närmast följande sammanträdet.

§ 6.5 UPPGIFTER

Styrelsen ska leda föreningen i enlighet med dessa stadgar.

Vid handhavandet av föreningens angelägenheter åligger det styrelsen särskilt att:

- leda verksamheten i enlighet med dessa stadgar och verkställa av stämman fattade beslut,
- främja föreningens ändamål,
- under gemensamt ansvar förvalta föreningens medel,
- godkänna medlemskap i föreningen,
- utse den eller de som tecknar föreningens firma,
- till ordinarie stämma avgiva verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse med balansräkning och resultaträkning samt förslag till verksamhetsplan och budget,
- ta fram förslag till medlemskriterier, partnerkriterier, valberedningens instruktioner samt medlems- och serviceavgifter för beslut på stämman
- till stämman avge yttrande på inkomna förslag och ärenden.

§ 7 PROTOKOLL

Vid stämman och styrelsens sammanträden förs protokoll. Avvikande mening ska antecknas till protokollet. Samtliga som deltagit i ärendes avgörande anses ha biträtt det i protokollet antecknade beslutet.

Protokoll vid stämma ska tillhandahållas elektroniskt senast inom en månad.

§ 8 ORGANISATION

Föreningens angelägenheter handläggs på föreningsmöte eller stämma, mellan dessa av föreningens styrelse samt dess arbetsutskott. Styrelsen utser arbetsutskott liksom utskott för särskilda ärenden t ex modulutskottet eller småföretagarutskott (SME). I utskott kan ingå medlemmar samt även utanför föreningen stående expertis.

§ 9 VALBEREDNING

Valberedningen består av upp till två representanter för respektive medlemsgruppering (S/M/L). Ledamöterna, varav en sammankallande, väljs av ordinarie stämma och har till

uppgift att förbereda de val som ska företas på kommande stämma. För valberedningen ska finnas av stämman fastställd instruktion.

§ 10 RÄKENSKAPER OCH REVISION

§ 10.1 RÄKENSKAPER

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

Styrelsen kan uppdra åt utomstående företag att ombesörja förvaltningen av föreningens ekonomiska angelägenheter mot särskild ersättning.

§ 10.2 REVISION

En auktoriserad revisor och revisorssuppleant utses av årsstämman.

Revisorerna ska granska föreningens och Servicebolagets räkenskaper samt i övrigt följa föreningens verksamhet fortlöpande. Granskningen bör vara avslutad och återrapporterad till styrelsen senast den 15 mars. Revisorerna avger en revisionsberättelse inför ordinarie stämma.

§ 11 STADGEÄNDRING

För ändring av dessa stadgar erfordras beslut med minst 3/4 av antalet avgivna röster, vid två på varandra följande stämmor, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ordinarie stämma. Beslut om samgående med annan organisation fattas på samma sätt.

§ 12 UTTRÄDE

Utträde ur föreningen ska skickas via aktuell elektronisk anvisning till föreningen. Vid utträde har medlem eller dennes rättsinnehavare ingen rätt att erhålla någon del av föreningens tillgångar, återfå de avgifter eller bidrag vilka denne erlagt till föreningen eller dess servicebolag. Medlemskapet avslutas vid årsskiftet som följer efter senast inbetalda avgifter.

Medlem, som trots anmaning underlåter att betala förfallna avgifter, anses ha frånsagt sitt medlemskap i föreningen.

§ 13 UTESLUTNING

Medlem som trots anmaning underlåter att följa dessa stadgar, beslut som stämman fattar, motarbetar föreningens verksamhet och ändamål eller skadar föreningens intressen på annat sätt, kan av styrelsen eller stämman uteslutas ur föreningen.

För beslut om uteslutning erfordras det minst att 3/4 av styrelsens samtliga ledamöter är överens. Beslut kan i annat fall hänföras till stämman där den avgörs med 3/4 av antalet avgivna röster.

Medlemsföretag som träder i likvidation eller försätts i konkurs utesluts ur föreningen från och med dagen för beslutets meddelande.

§ 14 UPPLÖSNING

För upplösning av föreningens krävs beslut med minst 3/4 av antalet avgivna röster, vid två på varandra följande stämmor, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara

ordinarie stämma. I samband med beslut om upplösning av föreningen ska dess tillgångar, handlingar, dokumentation m.m. överföras till motsvarande verksamhet, hjälporganisationer eller forskningsinstitut.